

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ЛИН СО РАН
Протокол № 19
от « 21 » декабря 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЛИН СО РАН, д.г.-м.н.
А. П. Федотов
« 21 » декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о практиках обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Лимнологического института Сибирского отделения Российской академии наук (ЛИН СО РАН)

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок и формы прохождения и виды практик обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ЛИН СО РАН (далее – ОПОП ВО или Программа аспирантуры).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 869 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 04.06.01 Химические науки (Уровень подготовки кадров высшей квалификации)», № 870 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 05.06.01 Науки о Земле (Уровень подготовки кадров высшей квалификации), № 871 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (Уровень подготовки кадров высшей квалификации)» и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- Приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся,

осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383»;

- другими нормативно-правовыми документами по подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре и локальными актами ЛИИ СО РАН.

1.3 Институт устанавливает в Программах аспирантуры объём практик, требования к результатам освоения практик и обеспечивает проведение практик.

2 Виды и способы проведения практик

2.1 Виды (типы) практики, способы (при наличии) ее проведения устанавливаются Программами аспирантуры ЛИИ СО РАН в соответствии с ФГОС ВО.

2.2 Аспиранты в процессе реализации Программы аспирантуры проходят следующие практики:

- педагогическая практика;

- научно-исследовательская практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Педагогическая практика является обязательной при реализации Программы аспирантуры и направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере высшего образования.

Научно-исследовательская практика направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности с учетом направления подготовки и научной специальности соответствующей Программы аспирантуры.

2.3 Практики могут проводиться как на базе структурных подразделений ЛИИ СО РАН и других профильных организаций города Иркутска (стационарные), так и в профильных организациях, находящихся за пределами города (выездные), если это необходимо для получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранта. Выездная практика может проводиться в полевых условиях в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

2.4 Практики проводятся в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

2.5 Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

2.6 Особенности проведения практик, трудоемкость, распределение по периодам обучения по программам практик устанавливаются Институтом в соответствии с настоящим Положением, ФГОС ВО, Программой аспирантуры и календарным учебным графиком.

2.7 Содержание и структура практики устанавливается рабочей программой практики.

3 Организация практики

3.1 Практики могут проводиться в структурных подразделениях ЛИИ СО РАН и (или) на основе договоров в организациях, осуществляющих профильную деятельность в соответствии с Программой аспирантуры соответствующего направления подготовки и научной специальностью.

3.2 Для руководства практикой назначается руководитель практики из числа научно-педагогических работников ЛИН СО РАН (как правило, научный руководитель аспиранта) (далее – руководитель практики от ЛИН СО РАН). В случае если практика проводится на основе договоров в организациях, осуществляющих образовательную и (или) иную деятельность, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (далее – руководитель практики от профильной организации), а также руководитель практики из числа научно-педагогических работников ЛИН СО РАН (как правило, научный руководитель аспиранта).

3.3 Руководитель практики от ЛИН СО РАН:

- совместно с аспирантом составляет индивидуальное задание по прохождению практики;

- совместно с аспирантом и руководителем практики от профильной организации составляет рабочий график (план) проведения практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в ЛИН СО РАН;

- оказывает методическую и консультативную помощь аспиранту при прохождении практики;

- осуществляет контроль за выполнением индивидуального задания и соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оценивает результаты прохождения практики аспиранта;

- дает отзыв о прохождении практики аспиранта.

3.4 Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики аспиранта;

- участвует в составлении рабочего графика (плана) прохождения практики;

- предоставляет рабочее место аспиранту;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики аспиранта, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж аспиранта по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации.

3.5 Аспирант, осваивающий программу практики:

- выполняет индивидуальное задание практики в срок, определенный графиком проведения практики;

- соблюдает действующие в организациях правила трудового распорядка;

- соблюдает требования охраны труда и пожарной безопасности;

- составляет отчет о прохождении практики.

3.6 Форма проведения практики и вид отчетности о прохождении практики определяются Программой практики.

3.7 Продолжительность и сроки прохождения практики устанавливаются с учетом учебных и индивидуальных планов аспирантов, и утверждаются научным руководителем и заведующим аспирантурой.

3.8 При прохождении педагогической практики аспиранты проходят соответствующие медицинские осмотры в порядке, установленном приказом

Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда", с изменениями и дополнениями от 15 мая 2013 г.

3.9 Направление на практику оформляется Приказом с указанием закрепления каждого аспиранта за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

3.10 Аспирант, совмещающий обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если осуществляемая им профессиональная деятельность соответствует требованиям к содержанию практики.

3.11 Необходимые условия для проведения практики аспирантов обеспечивает заведующий аспирантурой, в обязанности которого также входит:

- проводить работу с преподавателями, научными руководителями по вопросам практики;
- знакомить аспирантов с положением и программой практики, формой и содержанием отчетной документации;
- проводить совещание с руководителями практики по вопросам организации и подведения итогов практики, соответственно, в начале и в конце практики;
- обобщать предложения по вопросам совершенствования организации практики и готовить материалы для обсуждения на заседаниях Ученого совета.

3.12 Обеспечение аспирантов проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период прохождения практики осуществляется ЛИН СО РАН на условиях и в порядке, установленном Порядком направления обучающихся на выездные практики.

4 Права и обязанности аспиранта

4.1 Аспирант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, преподавателям дисциплин, пользоваться учебно-методическими пособиями, вносить предложения по усовершенствованию организации практики.

4.2 По предварительному соглашению с преподавателем аспирант имеет право на посещение учебных занятий с целью изучения методик преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом (для педагогической практики).

4.3 Аспирант подчиняется руководителю практики от ЛИН СО РАН. В случае невыполнения требований предъявляемых к практиканту, руководитель может отстранить аспиранта от прохождения практики.

4.4 Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим индивидуальное задание и рабочий график практики. По решению руководителя практики от ЛИН СО РАН аспиранту может назначаться повторное прохождение практики.

4.5 В соответствии с индивидуальной программой практики аспирант обязан в течение одного месяца после завершения практики предоставить отчетную документацию в отдел аспирантуры.

5 Отчетная документация по практике

5.1 По итогам прохождения практики аспирант предоставляет в аспирантуру ЛИН СО РАН следующую отчетную документацию:

- индивидуальное задание по практике, оформленное в соответствии с требованиями рабочей программы практики;
- рабочий график (план) проведения практики;
- письменный отчет о прохождении практики;
- отзыв руководителя практики от ЛИН СО РАН о прохождении практики.

5.2 Результаты прохождения практики определяются путём проведения промежуточной аттестации с выставлением зачета.

5.3 Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

5.4 Обучающиеся, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины или не получившие зачета при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность.

5.5 При отсутствии зачета по практике аттестационная комиссия не имеет право аттестовать аспиранта за текущий период обучения.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение утверждается директором на основании решения Ученого совета ЛИН СО РАН.

6.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ и Устава ЛИН СО РАН. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение аналогичен порядку его утверждения.

Согласовано

Зам. директора по правовым вопросам ЛИН СО РАН

Кабанов Ю.В.



Зав. аспирантурой, к.б.н.

Майкова О.О.

